

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION
005-PRESIDENCIA-GADP-G-2025 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
04/06/2025

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Jorge Luis Panamito Vargas		PUESTO PRESIDENTE	
-CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION ZAPOTILLO-LOJA-ZAPOTILLO		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR PRESIDENCIA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 08/06/2025	HORA SALIDA (hh:mm) 11:59	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 10/05/2025	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 21:30
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Jorge Luis Panamito Vargas			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE			
<ul style="list-style-type: none"> 09/06/2025 Viajar a la ciudad de Loja con la finalidad de asistir a Invitación al evento de fortalecimiento institucional presencial, socialización de herramientas tecnológicas BDE. 10/06/2025 Asistir a reunión de elección de los consejeros principales y alternos ante el Gobierno Provincial de Loja. 			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Transporte Unión Cariamanga	Zapotillo-Loja	08-06-2025	23:59	09-06-2025	06:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA Cuenta de Ahorros	NO. DE CUENTA 2901432251	NOMBRE DEL BANCO Banco De Loja
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE Jorge Luis Panamito Vargas	Jorge Luis Panamito Vargas	

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA AUTORIZADO

NOMBRE

Jorge Luis Panamito Vargas

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia
- Está prohibido conceder licencias para el cumplimiento de servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Oficio Nro. BDE-GSzs-2025-0555-OF

Loja, 26 de mayo de 2025

Asunto: Invitación al evento de fortalecimiento institucional presencial: "Socialización de herramientas tecnológicas BDE B.P. y Gestión de la información financiera de los clientes del Banco dentro del Sistema de Información Municipal Web (SIMWEB)"

En su Despacho

Señores/as Presidentes de los GAD Parroquiales rurales de la Provincia de Loja

De mi consideración:

El Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. (BDE B.P) tiene como misión: '*'Impulsar, acorde a las políticas de Estado, el desarrollo sostenible con equidad social y regional, promoviendo la competitividad territorial, mediante la oferta de soluciones financieras y servicios de asistencia técnica, para mejorar la calidad de vida de la población'*'.

La Gerencia de División de Asistencia Técnica (GDAT) tiene como misión: "*(...) fortalecer las capacidades de gestión de los clientes del Banco, mediante el desarrollo y transferencia de conocimientos, diseño e implementación de políticas, programas, proyectos e instrumentos técnicos que fomenten el ejercicio eficaz y eficiente de sus competencias a nivel territorial o sectorial.*"

Con el objeto de fortalecer la gestión de los funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales, a través de procesos de capacitación a sus equipos técnicos; el Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., organiza y promueve el evento: "**Socialización de herramientas tecnológicas BDE B.P. y Gestión de la información financiera de los clientes del Banco dentro del Sistema de Información Municipal Web (SIMWEB)**".

Este evento se llevará a cabo de manera presencial en las instalaciones del Edificio de la CONAGOPARE Loja (Ciudadela la Paz, calle Victor Moreno y Blanca Cano) el día 09/06/2025 de 9h00 a 13h00, de acuerdo al siguiente orden del día:

1. Bienvenida institucional y palabras inaugurales del Gerente de Sucursal Sur
2. Charla magistral: "Gestión de proyectos en los GAD Parroquiales Rurales"
3. Oportunidades al alcance: Presentación de productos y programas de financiamiento del BDE
4. Pausa activa y café de integración
5. Transformación digital en acción: Herramientas tecnológicas del BDE al servicio de los GAD
6. Gestión de la información financiera de los clientes del Banco dentro del Sistema de Información Municipal Web (SIMWEB)

Oficio Nro. BDE-GSzs-2025-0555-OF

Loja, 26 de mayo de 2025

7. Consultas personalizadas y asesoría técnica directa
8. Cierre oficial del evento y palabras de despedida

En caso de alguna inquietud al respecto comunicarse al correo electrónico de la Econ.
Betty Espinosa (Betty.Espinosa@bde.fin.ec) o al teléfono 2578216, extensión 4329.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Diego Fernando Cevallos Bravo
GERENTE DE SUCURSAL

Copia:

Ingeniero
Jhimmy Fabian Toledo Castillo
Presidente Conagopare - Loja
CONSEJO NACIONAL DE GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES DEL ECUADOR

Señor Arquitecto
Roberto Paúl Pilco Terán
Coordinador Asistencia Técnica de Sucursal

Señora Magíster
Betty Maritza Espinosa Jaramillo
Analista Semi Senior Financiero de Asistencia Técnica de Sucursal

Señorita Economista
Viviana Lucrecia Rodríguez Fernández
Técnico de Archivo

be/rp





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA GARZAREAL
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
 INSTITUCIONALES

005-PRESIDENCIA-GADP-G-2025

FECHA DE INFORME

13 de junio del 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Jorge Luis Panamito Vargas

PUESTO QUE OCUPA

PRESIDENTE

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Zapotillo- Loja -Zapotillo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PRESIDENCIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

Jorge Luis Panamito Vargas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

09-06-2025: viaje a la ciudad de Loja, con la finalidad de asistir a la Invitación al evento de fortalecimiento institucional presencial, socialización de herramientas tecnológicas BDE. B.P y Gestión de la información financiera de los clientes, el mismo que se llevó a cabo en las instalaciones de CONAGOPARE Loja, de 09 a 14 PM.

10-06-2025: posterior al desayuno me traslade a la Prefectura, con el objetivo de asistir a reunión de elección de los consejeros principales y alternos ante el Gobierno Provincial de Loja.

11-06-2025. realice trámites institucionales por aniversario de parroquialización.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	08-06-2025	11-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	23:59	21:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Unión Cariamanga	Zapotillo-Loja	08/06/2025	23:59	09/06/2025	06:00
Terrestre	Compañía GRANDSOTO	Loja-Zapotillo	11/06/2025	16:00	11/06/2025	21:00

Nota: Justificativo.

FACTURA	FECHA	DETALLE	VALOR
006-010-000002379	11/06/2025	hospedaje	\$ 40.00

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Jorge Luis Panamito Vargas

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 SOLICITANTE

Jorge Luis Panamito Vargas
PRESIDENTE GADP GARZAREAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO

Jorge Luis Panamito Vargas
PRESIDENTE GADP GARZAREAL

**HOTEL SARAGURO****ACTIVIDAD ECONÓMICA:**SERVICIO DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR
HOTELES**Razón Social:** GALVAN RAMIREZ
ESTEBAN LIVIO**Dirección Matriz:**AVENIDA UNIVERSITARIA ENTRE
10 DE AGOSTO Y JOSE ANTONIO
EGUIUREN
hotelsaraguro1989@gmail.com
0969896015Obligado a llevar contabilidad:
NO**RUC: 1105048118001****FACTURA**

N: 006-010-000002379

Autorizacion SRI N:

1106202501110504811800120060100000023791190081716

Fecha de autorización:

2025-06-11

Ambiente: Produccion

Emisión: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1106202501110504811800120060100000023791190081716

Nombre o Razón Social: JORGE LUIS PANAMITO VARGAS**RUC o C.I:** 1104327364**Fecha de Emisión:** 2025-06-11

Guia Remisión:

Cod Principal	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Desc.	Precio Total
SER001	2.0	SERVICIO DE HOSPEDAJE POR 2 NOCHES INGRESA EL 09 DE JUNIO DEL 2025 SALIDA 11 DE JUNIO DEL 2025	17.39	0.00	34.78

Información Adicional**E-Mail** george2523@hotmail.es**Teléfono** 0994148687**Dirección** GARZA REAL**Forma de Pago** 01 SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA**Pago** FINANCIERO

SUBTOTAL	34.78
DESCUENTO	0.00
BASE IMPONIBLE 0%	0.00
BASE IMPONIBLE 15%	34.78
IVA	5.22
VALOR TOTAL:	40.00

****FACTURA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA****** CONTRÁTALO AL **0992369518** **



REPUBLICA DEL ECUADOR
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA GARZAREAL
GARZAREAL – Ecuador

PLANILLA DE VIATICOS, MOVILIZACIONES

30%



FECHA DE COMISION	DIA	NRO. DIAS	BENEFICIARIO(A)	LUGAR	TEMAS	CARGO	VIATICO DIARIO	VIATICO PAGADO SIN FACTURA POR DOS DIAS	VALOR TOTAL	
									INTERIOR	INTERIOR
09-06-2025	10-06-2025	lunes, martes, miércoles	1	Panamito Jorge	LOJA	evento de capacitación, reunión y trámites institucionales	PRESIDENTE	130.00	78.00	40.00
									TOTALES A PAGAR	78.00
									TOTAL PAGADO	40.00
									SALDO POR PAGAR	118.00
										0.00

NOTA.- En la presente liquidación se procede a cancelar Viáticos, Movilización; ya que la comisión la realicé en la provincia de Loja

ELABORADO POR:

Lcda. Jacqueline Cueva
 SECRETARIA-TESORERA GAD GARZAREAL

AUTORIZADO POR:

Lcdo. Jorge Panamito
 PRESIDENTE DEL GAD GARZAREAL